



REGULAMIN SZKOLEŃ

Weronika Kędzior – Centrum Szkoleniowe Stylizacji Paznokci

DANE ORGANIZATORA

Weronika Kędzior – Centrum Szkoleniowe Stylizacji Paznokci

Adres: ul. Bociana 4B/43, 31-231 Kraków

NIP: 6783228939

E-mail: kontakt@weronikakedzior.pl

Tel.: 790 403 099

Instagram: [@weronika_kedzior_wk](https://www.instagram.com/weronika_kedzior_wk)

Strona: weronikakedzior.pl

Booksy: weronikakedzior.booksy.com

WSTĘP

Centrum Szkoleniowe Weroniki Kędzior powstało, aby zapewnić uczestnikom najwyższą jakość edukacji w dziedzinie stylizacji paznokci.

Każde szkolenie prowadzone jest w kameralnej atmosferze, z dbałością o komfort, bezpieczeństwo i indywidualne podejście.

Regulamin został przygotowany po to, aby jasno określić zasady uczestnictwa w szkoleniach i zapewnić sprawną organizację.

Udział w szkoleniu oznacza akceptację poniższych postanowień.

INDIGO
EDUCATOR

Weronika Kędzior



1. DEFINICJE

- 1.1. Organizator (Instruktor) – Weronika Kędzior – Centrum Szkoleniowe Stylizacji Paznokci, prowadząca szkolenia i odpowiedzialna za ich przebieg.
- 1.2. Kursant – osoba biorąca udział w szkoleniu.
- 1.3. Szkolenie – usługa edukacyjna w zakresie stylizacji paznokci.

2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 2.1. Regulamin określa zasady uczestnictwa w szkoleniach organizowanych przez Centrum Szkoleniowe.
- 2.2. Szkolenia odbywają się w siedzibie Centrum Szkoleniowego w Krakowie.
- 2.3. Zapisy na szkolenie są równoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.
- 2.4. Regulamin dostępny jest online oraz na miejscu w Centrum Szkoleniowym.

3. ZAPISY I PŁATNOŚCI

- 3.1. Rezerwacja miejsca następuje po wpłacie zadatku w wysokości 50% ceny szkolenia w ciągu 48h od zapisu.
- 3.2. Zadatek jest płatny przelewem lub BLIK na konto firmowe.
- 3.3. Pozostała część kwoty jest płatna gotówką, kartą lub BLIK w dniu szkolenia.
- 3.4. Zadatek nie podlega zwrotowi.
- 3.5. Kursant ma możliwość jednorazowego przełożenia szkolenia na inny termin, pod warunkiem zgłoszenia tego minimum 5 dni przed planowaną datą szkolenia. W takim przypadku zadatek zostaje przeniesiony na nowy termin.
- 3.6. W sytuacji, gdy kursant nie stawia się na zajęcia i nie powiadomi Organizatora z wyprzedzeniem, wpłacony zadatek nie podlega zwrotowi.

INDIGO
EDUCATOR

Weronika Kędzior



4. UCZESTNICZY SZKOLENIA

- 4.1. Uczestnikiem szkolenia może być osoba pełnoletnia lub osoba, która ukończyła 16 lat za pisemną zgodą rodzica/opiekuna prawnego.
- 4.2. Kursant powinien być w stanie zdrowia umożliwiającym bezpieczny udział w szkoleniu. Ewentualne przeciwwskazania należy zgłosić przed szkoleniem.
- 4.3. Udział w szkoleniu odbywa się na własną odpowiedzialność kursanta. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszczerbki na zdrowiu powstałe wskutek niewłaściwego korzystania ze sprzętu czy produktów.
- 4.4. Kursant nie może uczestniczyć w szkoleniu pod wpływem alkoholu, narkotyków ani innych środków odurzających. W takim przypadku Organizator ma prawo odmówić udziału w szkoleniu bez zwrotu kosztów.

5. ORGANIZACJA SZKOLENIA

- 5.1. Szkolenia odbywają się punktualnie. Spóźnienie do 15 minut jest akceptowane, ale może skutkować brakiem możliwości pełnej realizacji programu i otrzymania certyfikatu.
- 5.2. Czas szkolenia może zostać przedłużony decyzją Organizatora, aby zapewnić pełne omówienie materiału.
- 5.3. Organizator zapewnia wyposażone stanowiska pracy, materiały szkoleniowe, napoje oraz lunch. Dietę specjalną należy zgłosić z wyprzedzeniem.
- 5.4. Organizator zastrzega sobie możliwość modyfikacji programu szkolenia w trakcie jego trwania, jeśli poziom grupy wymaga cofnięcia się do podstaw lub przyspieszenia nauki.
- 5.5. Po wpłacie zadatku kursant otrzymuje drogą mailową materiały szkoleniowe do wcześniejszego zapoznania się. Materiały te są chronione prawem autorskim i przeznaczone wyłącznie do użytku własnego kursanta – nie mogą być kopiowane ani udostępniane osobom trzecim.



6. MODELKI I PRACA NA SOBIE

- 6.1. Kursant jest zobowiązany zapewnić modelkę we własnym zakresie lub pracować na sobie.
- 6.2. Informację o formie pracy (modelka/samodzielnie) należy zgłosić minimum 48h przed szkoleniem.
- 6.3. Modelka uczestniczy wyłącznie w części praktycznej i nie bierze udziału w wykładzie.

7. CERTYFIKACJA I OCENA PRAC

- 7.1. Po ukończeniu i pozytywnej ocenie prac oraz spełnieniu warunków uczestnictwa kursant otrzymuje międzynarodowy certyfikat Indigo.
- 7.2. Certyfikat nie zostanie wydany, jeśli kursant nie wywiąże się z obowiązków (nieobecność, brak wymaganych prac, niskie zaangażowanie, nieprzestrzeganie zasad).
- 7.3. Kursant ma możliwość powtórzenia szkolenia za dodatkową opłatą.
- 7.4. Organizator zapewnia wsparcie poszkoleniowe (Instagram, Facebook, WhatsApp, e-mail, telefon).

8. ZDJĘCIA I WIZERUNEK

- 8.1. Kursanci mogą robić zdjęcia w trakcie szkolenia, z wyjątkiem części wykładowej i pokazowej.
- 8.2. Organizator wykonuje zdjęcia prac kursantów i może publikować je na swoich kanałach wraz z oznaczeniem autora pracy.
- 8.3. Zgoda na publikację wizerunku kursanta lub modelki jest uzyskiwana oddzielnie – online lub pisemnie.

INDIGO
EDUCATOR

Weronika Kędzior



9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I REZYGNACJA

9.1. Organizator nie odpowiada za brak osiągnięcia przez kursanta określonych umiejętności – zależy to od jego zaangażowania i predyspozycji.

9.2. Rezygnacja ze szkolenia nie wiąże się ze zwrotem uiszczonych opłat.

Zadatek przepada w przypadku całkowitej rezygnacji kursanta.

9.3. W przypadku wystąpienia siły wyższej (np. nagłej choroby Organizatora, awarii technicznej, klęski żywiołowej, ograniczeń administracyjnych),

Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu szkolenia. Wpłacony zadatek zostaje wówczas przeniesiony na nowy termin uzgodniony z kursantem i nie podlega zwrotowi w podwójnej wysokości.

9.4. Kursant ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone umyślnie w sprzęcie, produktach lub wyposażeniu Centrum Szkoleniowego.

10. REKLAMACJE

10.1. Szkolenia są usługami edukacyjnymi i nie podlegają zwrotowi kosztów.

10.2. Reklamacje dotyczące organizacji szkolenia rozpatrywane są indywidualnie.

INDIGO
EDUCATOR

Weronika Kędzior



11. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH (RODO)

11.1. Dane osobowe kursantów przetwarzane są wyłącznie w celu organizacji i realizacji szkoleń, wystawienia certyfikatów i faktur oraz kontaktu poszkoleniowego.

11.2. Dane są chronione zgodnie z obowiązującymi przepisami i nieudostępniane osobom trzecim.

11.3. Kursant ma prawo do wglądu, poprawiania i żądania usunięcia swoich danych.

11.4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO (niezbędność do realizacji umowy) oraz art. 6 ust. 1 lit. f RODO (uzasadniony interes Organizatora, np. archiwizacja danych związanych ze szkoleniem oraz kontakt poszkoleniowy).

12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

12.1. Regulamin obowiązuje od momentu ogłoszenia i jest dostępny na stronie internetowej oraz w Centrum Szkoleniowym.

12.2. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w regulaminie.

12.3. Regulamin ma na celu zapewnienie komfortu i bezpieczeństwa uczestnikom szkoleń oraz sprawnego przebiegu zajęć.

INDIGO
EDUCATOR

Weronika Kędzior